

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA JESENICE

evidenční číslo smlouvy: ..... - ./2015

### Smluvní strany:

#### 1. Město Jesenice

IČ: 00243825

se sídlem Mírové náměstí 368, 270 33 Jesenice u Rakovníka

zast. Ing. Janem Polákem, starostou

bankovní spojení:.....

č. ú: .....

jako poskytovatel na straně jedné (dále jen „poskytovatel“)

#### 2. Název příjemce (právnická osoba).....

se sídlem .....

zastoupený .....

IČ: .....

bankovní spojení: .....č. ú. ....

zapsaný v oddíle..., vložka.... u.....v .....

jako příjemce na straně druhé (dále jen „příjemce“)

#### 3. Název příjemce (fyzická osoba a fyzická osoba podnikající)

Jméno a příjmení.....

Datum narození .....

Adresa bydliště .....

IČ: .....

bankovní spojení:.....č. ú.....

jako příjemce na straně druhé (dále jen „příjemce“)

uzavřely dnešního dne, měsíce a roku ve smyslu ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto:

## SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA JESENICE

### I.

#### Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel je v souladu se zák. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, oprávněn k poskytnutí dotace.
2. Tato smlouva je podle § 10a zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a § 159 a násl. zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, smlouvou veřejnoprávní. Na poskytnutí dotace není podle zákona právní nárok.
3. Dotace je ve smyslu § 2 písm. j) zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou.

## **Článek II. Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem a účelem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené dotace ve výši .....,- Kč (slovy: ..... ) na.....(např. podporu činnosti příjemce/jednorázovou akci apod.)..... v roce.....(dále jen „projekt“).
2. Dotace dle této smlouvy je poskytována v souladu se Zásadami programu pro poskytování dotací .....(pozn. pokud nějaké zásady programu jsou vyhlášeny)..... (dále jen „Zásady“).
3. Dotace je poskytnuta účelově na projekt uvedený v čl. II, odst. 1 této smlouvy a lze ji použít pouze na úhradu nezbytných neinvestičních nákladů přímo souvisejících s realizací tohoto projektu a musí být vyčerpána nejpozději do .....

## **Článek III. Výše dotace a způsob úhrady**

1. Poskytovatel poskytne za účelem uvedených v čl. II této smlouvy dotaci ve výši.....,-**Kč** (slovy: .....korunčeských).
2. Poskytovatel převede dotaci v uvedené výši bezhotovostním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, variabilní symbol ..../2015, příp. v hotovosti k rukám příjemce, nejpozději do .....dnů od podpisu smlouvy.

## **Článek IV. Vyúčtování dotace a práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příjemce není oprávněn při realizaci projektu použít poskytnutou dotaci na úhradu materiálu (zboží), služeb či nájmu, které jsou s ním majetkově či personálně propojeny, obdobně nemůže takto plnit sám sobě. Na výzvu poskytovatele je příjemce povinen písemně doložit identifikační údaje subjektů podílejících se na realizaci projektu.
2. Z poskytnuté dotace nelze hradit .....
3. Příjemce se zavazuje vést v účetní evidenci čerpání prostředků od poskytovatele řádně a odděleně. Uvedené se nevztahuje na poskytnutí dotace nepodnikající fyzické osobě, která nevede účetnictví dle zvláštních právních předpisů. Poskytovatel je oprávněn provést prostřednictvím Městského úřadu Jesenice nebo orgánů města Jesenice veřejnosprávní kontrolu nakládání s poskytnutou dotací a případně kontrolovat účetnictví příjemce v rozsahu poskytnuté dotace na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen tuto kontrolu umožnit a vytvořit poskytovateli podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem o finanční kontrole a poskytnout mu k tomu účelu originální účetní písemnosti a veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu realizace projektu a následně po dobu 3 let po ukončení realizace projektu.
4. Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli závěrečnou zprávu o realizaci projektu vč. vyúčtování poskytnuté dotace v rozsahu stanoveném v Zásadách.
5. Příjemce se zavazuje závěrečnou zprávu a vyúčtování dotace včetně příloh předat poskytovateli na Městský úřad Jesenice,.....do konce kalendářního měsíce následujícího po ukončení projektu, na který byl příspěvek přidělen, nejpozději však do.....
6. Příjemce se zavazuje dodržet minimální finanční spoluúčast na celkových skutečných nákladech projektu ve výši ..... %.
7. Příjemce se zavazuje v případě, že dotace nebude použita v plné výši na účel uvedený v čl. I. této

smlouvy, vrátit zůstatek nevyužitých poskytnutých prostředků na účet poskytovatele, č. ú. ...., variabilní symbol ..../2015, vedený u ....., nejpozději do .....

8. Příjemce vrátí celou dotaci, popř. její odpovídající část na účet poskytovatele, č. ú. ...., variabilní symbol...../2015, vedený u ....., nejpozději ve lhůtě uvedené v platebním výměru určující příslušný odvod za porušení rozpočtové kázně příjemcem, pokud bude kontrolou ze strany poskytovatele zjištěno porušení rozpočtové kázně dle zákona.
9. Příjemce se zavazuje viditelně uvádět na všech dokumentech, které souvisejí s účelem poskytnuté dotace a při všech formách jeho propagace, skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem a tuto skutečnost při předložení vyúčtování poskytovateli prokázat.
10. V případě zrušení příjemce – právnické osoby s likvidací je příjemce povinen před vlastní likvidací řádně doložit naplnění účelu poskytované dotace, v opačném případě je povinen poskytnutou dotaci v plné výši vrátit před vlastní likvidací na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. V případě přeměny příjemce či zániku příjemce s právním nástupcem, přechází povinnosti příjemce dle této smlouvy na právního nástupce.

## **Článek V.**

### **Porušení rozpočtové kázně**

1. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod do rozpočtu poskytovatele.
2. Každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace poskytovatele je porušením rozpočtové kázně. Neoprávněným použitím je takové použití, kterým byla porušena povinnost stanovená veřejnoprávní smlouvou. Dnem porušení rozpočtové kázně je den, kdy byly poskytnuté peněžní prostředky neoprávněně použity. Za neoprávněné použití se považuje porušení povinností, která souvisí s účelem, na který byly prostředky poskytnuty a také neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. Odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídá výši poskytnutých prostředků.
4. Poskytovatel stanovuje ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podmínky, jejichž porušení je považováno za méně závažné. Za méně závažné porušení povinností dle této smlouvy se považuje:
  - a) nedodržení termínu vyúčtování, pokud není prodloužení příjemce delší než 30 dnů
  - b) nedodání příslušného výtisku materiálu, pokud na jeho vydání byla poskytnuta dotace,
  - c) vyúčtování dotace neobsahuje kopie dokumentů prokazujících, že projekt byl spolufinancován městem (fotografie, novinové články, plakáty, pozvánky, programy aj.)
  - d) .....
  - e) .....
  - f) .....
  - g) .....
5. V případě porušení méně závažných povinností dle odst. 4 tohoto článku se stanoví odvod nižší, a to ve výši 5 % z celkové poskytnuté dotace. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
6. Porušil-li příjemce dotace méně závažnou povinnost z veřejnoprávní smlouvy a lze provést opatření k nápravě, vyzve poskytovatel příjemce k přijetí opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě (do 15 dnů ode dne doručení výzvy). Provede-li příjemce tato opatření ve stanovené lhůtě, nedopustil se v tomto případě porušení rozpočtové kázně.
7. Při porušení rozpočtové kázně příjemcem postupuje poskytovatel v souladu v platnou právní úpravou (zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

**Článek VI.**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Zásady byly schváleny usnesením Rady města Jesenice č. ..../.. ze dne.....
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
3. Případné změny a doplňky smlouvy mohou být realizovány pouze písemnou formou na základě vzájemné dohody obou účastníků.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Poskytovatel obdrží dva a příjemce jeden řádně podepsaný stejnopis.
5. Smluvní strany si tuto smlouvu řádně přečetly, s obsahem této smlouvy, který je projevem jejich svobodné a vážné vůle, souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
6. Spory z této veřejnoprávní smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad Středočeského kraje v přenesené působnosti.
7. Město Jesenice osvědčuje touto doložkou ve smyslu ust. § 41 zák. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, že ohledně uzavření této veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Jesenice byly splněny všechny zákonné podmínky, jimiž zák. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, podmiňuje platnost právního jednání obce. Poskytnutí dotace za podmínek uvedených v této smlouvě a uzavření této veřejnoprávní smlouvy bylo schváleno Radou města dne.....usnesením č..... /příp. Zastupitelstvem města dne.....usnesením č.....

V ..... dne .....

V ..... dne .....

Poskytovatel:

Příjemce:

.....  
Město Jesenice  
Ing. Jan Polák  
starosta

.....